

1. Ihre Kontaktdaten (bitte alle nachfolgenden Angaben gut lesbar in Druckbuchstaben ausfüllen!)

Firmenname		PLZ	
Zusatz		Ort	
Inhaber		Telefon	
Inhaber 2 / GF		Handy-Nr.	
Ansprechpartner		Fax	
Straße		E-Mail	
Zusatz		Homepage	

Diese Kontaktadresse ist eine Filiale Annahmestelle Büroadresse (Zutreffendes bitte ankreuzen)
 weitere heiße Filialen weitere Annahmestellen (eigene und fremde) (bitte jeweilige Anzahl eintragen)

(Wenn Ihr Unternehmen über mehrere Filialen / Annahmestellen verfügt, füllen Sie bitte das beigefügte Zusatzblatt aus und kennzeichnen Sie bitte, ob es sich um eine Filiale oder Annahmestelle und ggf. Lieferadresse handelt. Filiale = mit Reinigung Trocken und/oder Nass vor Ort mit und ohne Annahme; Annahmestelle = nur Annahme und Auslieferung ohne Reinigung vor Ort (eigene und fremde)

2. Lieferadresse (falls abweichend von oben angegebener Adresse)

Name	
Straße	
PLZ / Ort	

Lieferung an weitere Filialen / Annahmestellen (bitte beigefügtes Zusatzblatt ausfüllen)

3. Ihr Service-Angebot (Mehrfachnennungen möglich)

Hemdenservice
 Berufskleidung
 Hotelservice
 Mobiler Service
 Hol- und Bringservice (Büroservice
 öffentl. Institutionen
 Vereine)
 Sonstiges _____

4. Die Lage Ihres Geschäftes (bitte nur das Zutreffendste ankreuzen)

Wohngegend
 Geschäfts-/Bürogegend
 Mischgegend
 Einkaufs-Center
 Supermarkt
 Bahnhof
 Sonstiges (z. B. Hotels)

5. Anteil Männer- und Frauentextilien

Anteil Männertextilien % (ungefähre Angabe)
 Anteil Frauentextilien % (ungefähre Angabe)
 Sonstiges (z. B. Hotels) % (ungefähre Angabe)

Bitte kreuzen Sie die zwei wichtigsten Gruppen Ihrer Kundschaft an

berufstätige Männer
 berufstätige Frauen
 Hausfrauen
 Senioren

∅ Anzahl der Kunden pro Tag aller Filialen und Annahmestellen (ca. Angabe)

6. Ihr Gesamt-Bedarf an Kleiderbügeln für alle Filialen und Annahmestellen

Bitte geben Sie uns eine möglichst präzise Angabe Ihres Gesamt-Bedarfs an Kleiderbügeln

∅ Bedarf/Verbrauch im Monat
 ∅ Bedarf/Verbrauch im Jahr

7. Anmerkungen

Die AGB habe ich gelesen und stimme diesen zu.

Datum / Unterschrift

Zusatzblatt zum Fragebogen, Punkt 1 Kontaktdaten > Anzahl Filialen / Annahmestellen

Wenn Ihr Unternehmen über mehr als 7 Filialen/Annahmestellen verfügt, bitte diesen Zusatzbogen kopieren und ausfüllen.

Ihr Unternehmen verfügt über folgende Filialen / Annahmestellen*

* Filiale = mit Reinigung Trocken und/oder Nass vor Ort mit und ohne Annahme;

Annahmestelle = nur Annahme und Auslieferung ohne Reinigung vor Ort (eigene und fremde)

1. Filiale **Annahmestelle** **ist auch eine Lieferadresse**

Verbrauch an Kleiderbügeln **im Monat** **im Jahr (Durchschnittswerte)**

Name
 Straße
 PLZ/Ort

Lage (bitte nur das Zutreffendste ankreuzen)
 Wohngegend Geschäfts-/Bürogegend Mischgegend
 Einkaufs-Center Supermarkt Sonstige

2. Filiale **Annahmestelle** **ist auch eine Lieferadresse**

Verbrauch an Kleiderbügeln **im Monat** **im Jahr (Durchschnittswerte)**

Name
 Straße
 PLZ/Ort

Lage (bitte nur das Zutreffendste ankreuzen)
 Wohngegend Geschäfts-/Bürogegend Mischgegend
 Einkaufs-Center Supermarkt Sonstige

3. Filiale **Annahmestelle** **ist auch eine Lieferadresse**

Verbrauch an Kleiderbügeln **im Monat** **im Jahr (Durchschnittswerte)**

Name
 Straße
 PLZ/Ort

Lage (bitte nur das Zutreffendste ankreuzen)
 Wohngegend Geschäfts-/Bürogegend Mischgegend
 Einkaufs-Center Supermarkt Sonstige

4. Filiale **Annahmestelle** **ist auch eine Lieferadresse**

Verbrauch an Kleiderbügeln **im Monat** **im Jahr (Durchschnittswerte)**

Name
 Straße
 PLZ/Ort

Lage (bitte nur das Zutreffendste ankreuzen)
 Wohngegend Geschäfts-/Bürogegend Mischgegend
 Einkaufs-Center Supermarkt Sonstige

5. Filiale **Annahmestelle** **ist auch eine Lieferadresse**

Verbrauch an Kleiderbügeln **im Monat** **im Jahr (Durchschnittswerte)**

Name
 Straße
 PLZ/Ort

Lage (bitte nur das Zutreffendste ankreuzen)
 Wohngegend Geschäfts-/Bürogegend Mischgegend
 Einkaufs-Center Supermarkt Sonstige

6. Filiale **Annahmestelle** **ist auch eine Lieferadresse**

Verbrauch an Kleiderbügeln **im Monat** **im Jahr (Durchschnittswerte)**

Name
 Straße
 PLZ/Ort

Lage (bitte nur das Zutreffendste ankreuzen)
 Wohngegend Geschäfts-/Bürogegend Mischgegend
 Einkaufs-Center Supermarkt Sonstige

7. Filiale **Annahmestelle** **ist auch eine Lieferadresse**

Verbrauch an Kleiderbügeln **im Monat** **im Jahr (Durchschnittswerte)**

Name
 Straße
 PLZ/Ort

Lage (bitte nur das Zutreffendste ankreuzen)
 Wohngegend Geschäfts-/Bürogegend Mischgegend
 Einkaufs-Center Supermarkt Sonstige

Allgemeine Geschäftsbedingungen für Verteilungspartner

1. Geltungsbereich

1.1

Diese allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) gelten für die Kooperation zwischen der GreenHanger GmbH auf der einen und Reinigungs- und Wäschereiunternehmen (im Folgenden „Verteilungspartner“) auf der anderen Seite zum Zwecke des Bezugs sämtlicher Werbebugel (im Folgenden „Werbebugel“) aus dem Angebot der GreenHanger GmbH und deren Weitergabe an Endkunden durch Verteilungspartner. Sie umfassen sämtliche im Rahmen der Kooperation zu erbringende Leistungen sowie im Zuge dessen etwaig auftretende Leistungsstörungen.

1.2

Anders lautende AGB, insbesondere solche des Verteilungspartners, werden nicht Bestandteil der Vereinbarung, auch wenn die GreenHanger GmbH ihnen nicht ausdrücklich widerspricht.

2. Inhalt des Vertragsverhältnisses

2.1 Stellung der Vertragsparteien

Mit Abschluss der Kooperationsvereinbarung wird der Verteilungspartner dem Werbebugel - Verteilerpool hinzugefügt. Die Auswahl der im Zuge einer Kampagne zu beliefernden Verteilungspartner, die Bestimmung des quantitativen Umfangs der im Rahmen einer Kampagne an die ausgewählten Verteilungspartner auszugebenden Werbebugel sowie die Definition der Vorgaben für die Weitergabe der Werbebugel an Endkunden unterliegt allein der Entscheidung der jeweiligen Werbepartner der GreenHanger GmbH. Der Verteilungspartner erwirbt daher mit Vertragsschluss noch keinen Anspruch auf Belieferung mit Werbebugeln und auch bei Auswahl des Verteilungspartners durch einen Werbepartner der GreenHanger GmbH hat der Verteilungspartner daher keinen Anspruch auf Belieferung mit Werbebugeln in einem von den Vorgaben des Werbepartners abweichenden Umfang.

2.2 Pflichten der Vertragsparteien

2.2.1 Pflichten der GreenHanger GmbH

2.2.1.1

Bei Auswahl des Verteilungspartners durch Werbepartner der GreenHanger GmbH wird diese Verteilungspartner entsprechend der Vorgaben des jeweiligen Werbepartners auf eigene Rechnung mit Werbebugeln beliefern. Die GreenHanger GmbH wird Verteilungspartnern die entsprechenden Werbebugel kostenlos zur Weitergabe an Endkunden entsprechend der Vorgaben des jeweiligen Werbepartners überlassen.

2.2.1.2

Die GreenHanger GmbH wird, sofern im Einzelfall erforderlich, Verteilungspartner rechtzeitig alle für eine den Vorgaben des jeweiligen Werbepartners entsprechende Weitergabe der Werbebugel benötigten Informationen schriftlich zukommen lassen. Eine Übersendung per Telefax und/oder E-Mail ist insofern ausreichend.

2.2.1.3

Die GreenHanger GmbH wird Verteilungspartner kostenlos Informationsträger (Aufkleber, Thekenaufsteller, Flyer und dergleichen) zur Information der Endkunden über Werbebugel überlassen.

2.2.2 Pflichten des Verteilungspartners

2.2.2.1

Verteilungspartner sind bei Auswahl durch einen Werbepartner der GreenHanger GmbH dazu verpflichtet, Werbebugel in der durch den jeweiligen Werbepartner bestimmten Form und Anzahl entgegenzunehmen, sorgfältig zu verwahren und entsprechend der Vorgaben des jeweiligen Werbepartners an Endkunden weiterzugeben.

2.2.2.2

Die Vorgaben des jeweiligen Werbepartners für die Weitergabe der Werbebugel sind vom Verteilungspartner zwingend zu berücksichtigen. Dies betrifft insbesondere, ohne hierauf beschränkt zu sein, die Beachtung einer vorgegebenen Zuordnung der Werbebugel nach Geschlecht der Endkunden sowie die Einhaltung zeitlicher Vorgaben der Werbepartner für Beginn und Ende eines Verteilungszeitraums.

Verteilungspartner haben die Werbebugel in der Gestaltung, in der sie ihm angeliefert werden, an Endkunden weiterzugeben. Die Vornahme jeglicher Veränderungen an Werbebugeln, insbesondere, ohne hierauf beschränkt zu sein, das Anbringen von Fremdwerbung, ist dem Verteilungspartner untersagt.

2.2.2.3

Die Werbebugel verbleiben auch nach Übergabe an Verteilungspartner im Eigentum der GreenHanger GmbH. Verteilungspartner sind ausschließlich zur vorgabengemäßen Abgabe der Werbebugel an Endkunden berechtigt.

Werbebugel, die nach Beendigung der Kampagne, für die sie bestimmt waren, bei Verteilungspartnern verblieben sind, können, sofern im Einzelfall nicht anders vorgegeben, über das Ende der jeweiligen Kampagne hinaus verwendet werden.

2.2.2.4

Verteilungspartner sind verpflichtet, nach vollständiger Verteilung einer Lieferung von Werbebugel bzw. nach Ablauf des Verteilungszeitraums das mit der betreffenden Lieferung übergebene Berichtformular wahrheitsgemäß auszufüllen und per Telefax an die GreenHanger GmbH zu übersenden.

2.2.2.5

Während der Laufzeit des Vertragsverhältnisses werden Verteilungspartner keine Kleiderbugel mit Werbeaufdrucken verwenden und verteilen, die nicht über die GreenHanger GmbH bezogen werden.

2.2.2.6

Verteilungspartner erkennen an, dass der Werbebugel und das damit verbundene Werbebugel -Konzept umfassend geschützt sind. Verteilungspartner werden alles unterlassen, was die bestehenden Rechte der GreenHanger GmbH an dem Werbebugel/Konzept schädigen oder gefährden könnte. Verteilungspartner werden die ihm von der GreenHanger GmbH zur Verfügung gestellten, der Information der Endkunden über Werbebugel dienenden, Informationsträger für die Dauer der Kooperation und für Endkunden gut wahrnehmbar in seinen dem Endkunden zugänglichen Geschäftsräumen bzw. an den zu diesen gehörenden Fenstern und Türen zur Auslage bringen. Dies gilt insbesondere, ohne hierauf beschränkt zu sein, für Aufkleber für Schaufenster/Tür, Thekenaufsteller, Flyer, etc.

3. Gewährleistung und Haftung

3.1

Verteilungspartner haben Werbebugel unverzüglich nach deren Erhalt auf etwaige Mängel zu untersuchen. Die Entnahme von aussagekräftigen Stichproben in einem angemessenen Verhältnis zu dem Gesamtlieferumfang ist hierfür ausreichend. Unabhängig davon, zu welchem Zeitpunkt oder in welchem Zusammenhang Verteilungspartner einen Mangel an Werbebugeln feststellen, ist jeder Mangel der GreenHanger GmbH unverzüglich, spätestens jedoch innerhalb von 24 Stunden ab Entdeckung des Mangels anzuzeigen. Unterbleibt die Anzeige eines Mangels, so gelten die betreffenden Werbebugel als genehmigt.

3.2

Die GreenHanger GmbH haftet uneingeschränkt für etwaige im Rahmen des Vertragsverhältnisses schuldhaft verursachte Schäden an Leben, Körper und/oder Gesundheit.

3.3

Bei einer Verletzung wesentlicher Vertragspflichten (Kardinalpflichten), die auf nur einfacher Fahrlässigkeit beruhen und nicht von Ziffer 4.1. erfasst sind, wird die Haftung der GreenHanger GmbH auf Ersatz des vorhersehbaren, vertragstypischen Schadens beschränkt. Zu den Kardinalpflichten zählen solche Pflichten, deren Erfüllung die ordnungsgemäße Durchführung der Kooperationsvereinbarung erst ermöglicht und auf deren Erfüllung Verteilungspartner vertrauen dürfen.

3.4

Im Übrigen ist die Haftung der GreenHanger GmbH auf vorsätzlich oder grob fahrlässig verursachte Vertragspflichtverletzungen beschränkt.

3.5

Sofern nach den vorstehenden Regelungen die Haftung der GreenHanger GmbH beschränkt oder ausgeschlossen ist, gilt dies auch für die gesetzlichen Vertreter und Erfüllungsgehilfen der GreenHanger GmbH.

4. Beendigung des Vertragsverhältnisses

4.1

Beide Parteien sind berechtigt, das Vertragsverhältnis mit einer Frist von drei (3) Monaten zum Monatsende zu kündigen. Die Kündigung ist der anderen Partei gegenüber schriftlich zu erklären. Maßgeblich für die Rechtzeitigkeit der Kündigung ist der Zeitpunkt des Zugangs der Kündigungserklärung. Die Übersendung per Telefax ist hierfür ausreichend. Mit Beendigung des Vertragsverhältnisses ist dem Verteilungspartner jegliche Nutzung des Namens, der Marken, der sonstigen bestehenden Geschmacksmuster-, Gebrauchsmuster- und Patentrechte der GreenHanger GmbH sowie des Werbebugels und Werbebugel -Konzeptes ausdrücklich und ohne Ausnahmen untersagt.

4.2

Hiervon unberührt bleibt das Recht der Vertragsparteien, das Vertragsverhältnis aus wichtigem Grund außerordentlich fristlos zu kündigen. Ein wichtiger Grund ist insbesondere, ohne hierauf beschränkt zu sein, in der Verletzung einer Pflicht nach Ziffern 2.2.2.1, 2.2.2.2, 2.2.2.4., 2.2.2.5 und 2.2.2.6 dieser AGB zu sehen.

5. Verschiedenes

5.1

Nebenabreden zwischen den Parteien, die das Kooperationsverhältnis betreffen, bedürfen der Schriftform. Dies gilt auch für einen etwaigen Verzicht auf das Schriftformerfordernis.

5.2

Sollten einzelne Klauseln dieser AGB unwirksam sein oder werden, berührt dies die Wirksamkeit der übrigen Klauseln nicht. Die unwirksamen Klauseln sind durch solche wirksame Klauseln zu ersetzen, die der Erfüllung des Vertragszwecks unter Zugrundelegung des von den Parteien tatsächlich Gewollten wirtschaftlich am nächsten kommt. Gleiches gilt für den Fall einer etwaigen Regelungslücke.

5.3

Sofern der Verteilungspartner Kaufmann ist, ist Gerichtsstand für Streitigkeiten aus dem Vertragsverhältnis Berlin.